



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ... เจแปนฟาวน์เดชั่น กรุงเทพฯ
ที่อยู่เลขที่... 159 หมู่ที่... ถนน... สุขุมวิท 21... ซอย... ตำบล/แขวง... คลองเตย 110
อำเภอ/เขต... วัฒนา... จังหวัด... กทม... รหัสไปรษณีย์... 10110
โทรศัพท์... 02-260-8560 โทรสาร... E-mail: info@jfbkk.or.th

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

[X] ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

- 1. นาย กฤษณ์ ฐิติพงษ์... แผนก/หน้าที่... ภาษาอังกฤษ / ฝึกสอน
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...

ตั้งแต่วันที่ 23 พ.ย. 63 ถึงวันที่ 19 มี.ย. 64

[] ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก ...



JAPAN FOUNDATION

เจแปนฟาวน์เดชั่น กรุงเทพฯ

ลงชื่อ... Anisa U... (ฝ่ายบุคคล)

(Anisa Kubota)

ตำแหน่ง... Program Officer

วันที่ 21 มี.ย. 63

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์/โทรสาร 0-7431-7629 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา
สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน
(ภาษาไทย) เจแปนฟาวน์เดชัน กรุงเทพฯ
(ภาษาอังกฤษ) The Japan Foundation, Bangkok
ที่อยู่เลขที่ 159 หมู่ที่ ถนน สุขุมวิท 21 ซอย ตำบล คลองเตยใน
อำเภอ จตุจักร จังหวัด กทม. รหัสไปรษณีย์ 10110
โทรศัพท์ 02-260 8560 โทรสาร 02-260 8565
Website www.jfbkk.or.th
ลักษณะการดำเนินงาน สนับสนุน การ ไปร่เเมก คีลปะ - วัฒนธรรม และ ภาษญี่ปุ่น

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน
ชื่อ-สกุล Mr. YOSHIOKA Norihiko
ตำแหน่ง Director General โทรศัพท์ โทรสาร

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

- () ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง
(✓) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล จลิสา คุงุโตะ
ตำแหน่ง Program Officer แผนก General Affairs
โทรศัพท์ 02-260-8560 # 2107 โทรสาร
E-mail ajisa@jfbkk.or.th

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี ความสามารถในท ๕ สื่อสาร บทที่ ๕
ระดับ N3 ไปได้ และ สามารถทำงาน เป็นทีมได้

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย

() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย

() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ไม่มี () มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____ -

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

ชุดนิสิต () แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุนามตราการและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

โปรดอ้างอิงเอกสาร "Announcement Guidance for staffs"
 เลขขอความร่วมมือในทรปฏิบัติตามกฎ: ฝ่ยบในร: นร้ง ทรฝ่กงาน

(ลงชื่อ) Anda U (ผู้ให้ข้อมูล)
 ตำแหน่ง program officer
 วันที่ 21 ก.ค. 63

JAPAN FOUNDATION
 เจแปนฟาว์นเดชัน กรุงเทพฯ